



## AUDITIERUNG VON KENNZAHLENSYSTEMEN

# INHOUSE-WORKSHOP Kennzahlen-Audit

**Strukturierte Analyse von Kennzahlen und Kennzahlensystemen für eine qualitative Aufwertung von Entscheidungs- und Controlling-Prozessen...**





Eine Strategieorientierte Führung kann durch prozessorientierte Kennzahlensysteme nachhaltig unterstützt werden. Es gibt eine große Bandbreite von möglichen und gleichermaßen Interessanten Kennzahlen, die eingesetzt werden können.

**Aber:  
Welches sind die wirklich  
relevanten und aussagefähigen  
Kennzahlen?**



Die Hinterfragung von bestehenden Kennzahlen und Kennzahlensystemen bleibt oft aus, wodurch Effizienzverluste und gar Fehlentscheidungen entstehen können. In vielen Unternehmen werden Kennzahlen in verschiedenen Formen für unterschiedliche Zielsetzungen genutzt:

- Berichterstattung
- Informationsübermittlung
- Planung
- Steuerung
- Etc.

Je nach Zielsetzung, Sinn und Zweck der Kennzahlenarbeit müssen aber folgende Aspekte hinterfragt werden:

- Haben wir eine hohe Aussagekraft der Kennzahlen, die im Einsatz sind?
- Welche Kennzahlen werden evtl. noch zusätzlich benötigt?
- Gibt es redundante Kennzahlen, die evtl. auf überflüssiger Weise Ressourcen beanspruchen?
- Haben wir ein ausgewogenes Kennzahlensystem?
- Wie kann die Effizienz in der Kennzahlenerhebung optimiert werden?
- Wie können Kennzahlen in Reports integriert und dargestellt werden?
- Werden Steuerungskennzahlen in der Organisation auch herunter gebrochen?

**Eine Überprüfung dieser Aspekte bleibt jedoch meist in den Unternehmen aus, sodass Kapazitäten in der Informationsgenerierung unnötig gebunden werden, ohne dass ein werthaltiger und zweckgebundener Output zu Stande kommt.**

Nur was Sie richtig messen können, können Sie auch richtig lenken und steuern!





## Steuerung mit richtigen Kennzahlen!

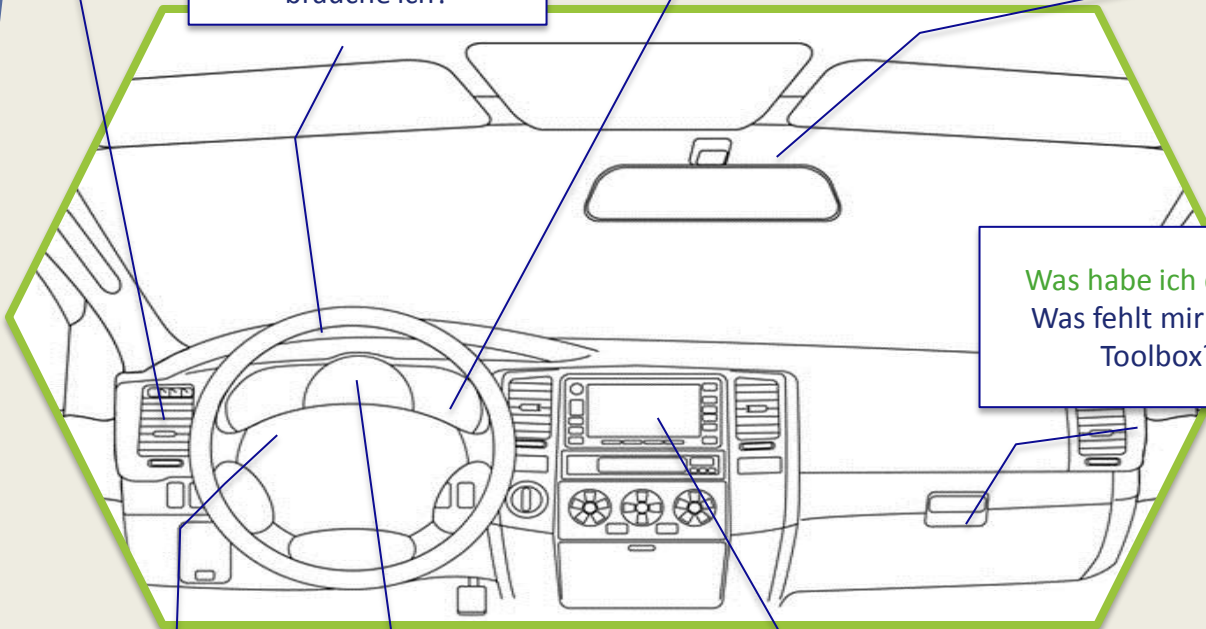
Ist es zu warm?  
Stimmt noch das Betriebsklima?

Reicht mein Sprit noch für die Strecke?  
Habe ich noch ausreichend Liquidität?

Wie ist der Abstand?  
Kann ich meinen Vorsprung ausbauen?

Auf was muss ich achten?  
Welche Informationen brauche ich?

Was habe ich dabei?  
Was fehlt mir in der Toolbox?



Wie gut fahre ich?  
Wie kann ich meinen Erfolg sicherstellen?

Fahre ich zu schnell?  
Wie schnell wachsen wir?

Stimmt die Route?  
Fahre ich eine effiziente Strategie?

**Diese, ähnliche und viele weitere Fragestellungen sind häufig zu klären – aber wie?**



## Häufige Probleme im Kennzahlen-Management

### **Beispiel 1) Unzureichende KPI-Struktur**

Nicht wenige Unternehmen steuern noch mit überwiegend finanziellen Kennzahlen. Diese stellen jedoch Spätindikatoren dar und haben einen starken Vergangenheitsbezug. Dem Anspruch einer vorausschauenden Unternehmensführung werden diese nicht immer gerecht. Es müssen nicht-finanzielle Kennzahlen und dazugehörige Früh-indikatoren definiert werden, die eine möglichst frühe Erkennung von Abweichungen sowie Trends ermöglichen, um ausreichend Handlungsspielraum nutzen zu können. Dies zeichnet eine zukunftsorientierte Führung aus.



### **Beispiel 2) Fehlende Fokussierung**

Viele Unternehmen „pflegen“ und berichten Kennzahlen, die nur bedingt dem aktuellen Informationsanspruch gerecht werden. Häufig wird viel Aufwand in die Kennzahlenerhebung gesteckt, ohne dass diese Informationen in Entscheidungs- und Steuerungsprozessen verwertet werden. Es fehlt eine Fokussierung auf die notwendigen Kennzahlen und deren Zusammenhänge.

### **Beispiel 3) Mangelnde Durchgängigkeit**

Auf der obersten Steuerungsebene werden Kennzahlen definiert, die inhaltlich nicht in die Organisation getragen und herunter gebrochen werden. Dies führt teilweise zu Zielkonflikten innerhalb der Organisation; bspw. zwischen den Hierarchieebenen und Fachabteilungen. Die Zusammenhänge der Kennzahlen müssen herausgestellt werden. Davor ist eine gemeinsame Zielrichtung als Steuerungsbasis sicherzustellen.





## WORKSHOP-BESCHREIBUNG

Ziel eines Kennzahlen-Audits ist es, zweckgebundene Schwachstellen und Gaps in Kennzahlensystemen **individuell** zu analysieren und aufzudecken. Dadurch können erhebliche Effizienzpotenziale gehoben werden. Zudem wird ein Beitrag für eine verbesserte Fokussierung in der Steuerung geleistet. Im Inhouse-Workshop erfolgt mit definierten Teilnehmern des Unternehmens eine gründliche Analyse des Kennzahlenmanagements. Individuelle Handlungsempfehlungen werden in einer Roadmap für die Umsetzung von Verbesserungsmaßnahmen zusammengefasst. Praktische Beispiele und Checklisten unterstützen die praktische Umsetzung.

## WORKSHOP-INHALTE

**Festlegung & Kategorisierung der Analysebereiche**

- **Bezugstest:** Sind Bezugsobjekte für die Kennzahlen definiert (bspw. Ziele)?
- **Fokustest:** Wird wirklich das gemessen, was gemessen werden soll?
- **Relevanztest:** Ziehen wir auch die richtigen Kennzahlen heran?
- **Wahrheitstest:** Wird das was wir messen, auch richtig gemessen?
- **Verfügbarkeitstest:** Sind benötigte Daten auch wirklich vorhanden?
- **Interpretationstest:** Erlauben die Kennzahlen eindeutige Interpretationen?
- **Steuerungstest:** Lassen die Kennzahlen Maßnahmen eskalieren?
- **Frequenztest:** Werden die Kennzahlen in der richtigen Frequenz erhoben?
- **Signaltest:** Erlauben definierte Kennzahlen eine Frühwarnung?
- **Kostentest:** Steht die Aussagekraft und der Erhebungsaufwand in Einklang?
- **Systemtest:** Sind die Kennzahlen in einem System verknüpft?
- **Integrationstest:** Sind Top-KPIs in der Organisation heruntergebrochen?

**Durchführung einer Gap-Analyse**

- Bestandsaufnahme der Kennzahlenstrukturen und –systemen
- Strukturierung des Analyseprozesses
- Abgleich mit Referenzprozessen
- Definition der Handlungsfelder
- Dokumentation der Handlungsfelder in einem Gap-Report

**Umsetzung von Maßnahmen**

- Entwicklung eines Projektplans
- Interne Kommunikation
- Anpassung von Controlling- und Berichtsprozessen

**Benchmarking & Best Practice Vergleiche**

- KPI-Benchmark: Quantitative und qualitative Benchmark-Analysen
- Lernen von anderen: Erfolgsfaktoren & Stolpersteine
- Eruierung von Verbesserungsansätzen und Optimierungspotenzialen
- Mögliche realisierbare finanzielle Effekte (Einsparungen, Margensteigerung etc.)



## IHR NUTZEN

- Steigern Sie die Effizienz in Ihrem Controlling und in der Führung Ihres Unternehmens, Bereichs und/oder Teams!
- Vermeiden Sie Effizienzverluste, die aufgrund fehlender Fokussierung entstanden sind!
- Reduzieren Sie die Informations- und Datenflut, indem Sie redundante Kennzahlenbasierte Reports auf das wesentliche beschränken!
- Steigern Sie die Effizienz in der Generierung von notwendigen Informationen, in dem Sie den Automatisierungsgrad in der Informations-generierung erhöhen!
- Verringern Sie den Zeitaufwand für die redundante Daten-generierung und schaffen Sie sich mehr Zeit für die eigentliche Controlling-Arbeit; nämlich der Ursachenanalyse und die Erarbeitung von Handlungs-alternativen!
- Schaffen Sie eine Durchgängigkeit in Ihrer Kennzahlenbasierten Steuerung entlang der kompletten Organisation!
- Sie erhalten individuelle Handlungsempfehlungen und Einblick in Worst- und Best-Practice Beispielen; ggf. Branchenbezogen!
- Benchmark-Analysen helfen bei der Performance-Einschätzung und zeigen Optimierungsmöglichkeiten auf!

## UNSERE VORGEHENSWEISE

Schritt 1) Workshop-Vorbereitung:  
Individuelle Organisation und Ablaufplanung sowie Inhaltliche Abstimmung

Schritt 2) Durchführung der Inhouse-Veranstaltung (2 Tage):  
Audit des Kennzahlensystems + Handlungsempfehlungen + Benchmarks

Schritt 3) Workshop-Nachbereitung:  
Dokumentation der Arbeitsergebnisse

## TERMINE

Kundenindividuelle  
Terminvereinbarung

## ORT

Nach Absprache



## UNSER LEISTUNGSANGEBOT

<b>Workshop-Dauer</b>	2 –tages Workshop
<b>Teilnehmer</b>	Maximal 10 Teilnehmer (Inhouse)
<b>Kosten/Honorar</b>	Workshop-Kosten nach Vereinbarung. n den Workshop-Kosten sind Workshop-Unterlagen enthalten.
<b>Moderatoren</b>	Herr Erdogan Akin M. A. Herr Prof. Dr.-Ing. Roland Kaldich

## Sie haben Fragen?



## Wir haben Antworten!

**Ihr Ansprechpartner**

Erdogan Akin M. A.  
Senior Business Consultant

AROD AG  
Mühlweg 13  
71711 Murr



Mobil +49 (0) 176 – 72 54 65 51  
Telefon +49 (0) 7144 – 50 11 691  
Telefax +49 (0) 7144 – 50 11 673  
E-Mail [erdogan.akin@arod-ag.de](mailto:erdogan.akin@arod-ag.de)  
Web [www.arod-ag.de](http://www.arod-ag.de)

**Kontaktformular**

<http://www.arod-ag.de/kontakt/>

Nach-  
bereitung

Vor-  
bereitung



Von der Organisation über die Planung und inhaltliche Abstimmung sowie der inhaltlichen Bearbeitung und der Durchführungsformate aber auch in der Nachbereitung stehen SIE im Mittelpunkt !